1. **PUNKTY INFORMACYJNE**

**Wymogi ogólne**

1. **Wymogi dotyczące punktów na terenie portów komunikacyjnych:**

* Zamawiający przewiduje organizację łącznie pięciu punktów informacyjnych rozlokowanych odpowiednio:
* 1 punkt na terenie hali przylotów Międzynarodowego Portu Lotniczego Katowice w Pyrzowicach (w uzgodnieniu z zarządcą portu lotniczego)
* 1 punkt na terenie hali przylotów Międzynarodowego Portu Lotniczego im. Jana Pawła II w Krakowie-Balice (w uzgodnieniu z zarządcą portu lotniczego)
* 1 punkt terenie Dworca Głównego PKP w Katowicach (w uzgodnieniu z zarządcą dworca)
* 1 punkt na terenie Dworca Głównego PKP w Krakowie ( w uzgodnieniu z zarządcą dworca)
* 1 punkt na terenie lotniska F. Chopina w Warszawie (w uzgodnieniu z zarządzcą portu lotniczego).
* Wykonawca będzie odpowiedzialny za wizualizację, aranżację, budowę i wyposażenie punktów informacyjnych na terenie lotnisk i dwrorców (patrz załącznik nr 1)
* Punkty informacyjne na terenie lotnisk i dworców powinny być wyposażone w hookery/krzesła, biurka, ladę, oświetlenie, ekspozytor na ulotki, sprawny komputer, mysz, klawiaturę, internet Wi-FI oraz drukarkę kolorową i czarno-białą z dostępnym papierem do drukowania, telefon komórkowy / lub stacjonarny ,roll-up WUF11 (o wymiarach 0,85 m x 2 m), dostęp do prądu.
* Punkty na terenie dworca pkp w Krakowie oraz lotniska w Krakowie oraz lotniska w Warszawie będą czynne przynajmniej w godz. ok. 7:30-20:00. W razie potrzeby punkty dostosują grafik personelu do niestandardowych godzin pracy.
* Wykonawca zatrudni nie mniej niż 9 osób w systemie zmianowym do punktów informacyjnych w Krakowie i w Warszawie (przynajmniej trzy osoby na jeden punkt w systemie zmianowym). Znajomość jezyków PL i ENG min. B2 wymagana, mile widziane dodatkowe języki.
* Zamawiający zorganizuje personel do punktów informacyjnych na terenie dworca i lotniska w Katowicach na swój koszt.

1. **Wymogi dotyczące punktów informacyjnych WUF 11 na terenie MCK:**

Na terenie MCK (w przestrzeni konferencyjnej dla WUF 11) Zamawiający przewiduje łącznie 5 punktów informacyjnych.

* Zamawiający przewiduje organizację łącznie pięciu punktów informacyjnych wyposażonych odpowiednio:
* 4 punkty recepcyjne, które stanowią stałą konstrukcję na terenie MCK zostaną wyposażone w ekspozytor na ulotki, sprawny komputer, mysz, klawiaturę, internet Wi-FI oraz drukarkę kolorową i czarno-białą z dostępnym papierem do drukowania, telefon komórkowy / lub stacjonarny ,roll-up WUF11 (o wymiarach 0,85 m x 2 m), walkie talkie.
* 1 punkt recepcyjny w strefie VIP zostanie wyposażony w sprawny komputer, mysz, klawiaturę, internet, WI-FI oraz drukarkę kolorową i czarno białą z dostępnym papierem do drukowania, telefon komórkowy /lub stacjonarny, roll up WUF 11 (WUF11 (o wymiarach 0,85 m x 2 m), walkie talkie.
* Wykonawca zatrudni nie mniej niż 15 osób w systemie zmianowym do punktów informacyjnych w MCK (przynajmniej trzy osoby na jeden punkt w systemie zmianowym). Znajomość jezyków PL i ENG min. B2 wymagana, mile widziane dodatkowe języki.
* Punkty będą czynne przynajmniej w godz. ok. 7:30-20:00. W razie potrzeby punkty dostosują grafik personelu do niestandardowych godzin pracy.

Załącznik nr 1 Formularz Ofertowy- przykładowa wizualizacja

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Rodzaj punktu informacyjnego | Przykładowa wizualizacja | Cena [brutto] |
| Punkt na lotnisku, na dworcu. Punkty na terenie lotniska i dworca muszą zostać zaprojektowane i zbudowane przez Wykonawcę. | www.niepelnosprawni.pl[[1]](#footnote-1) |  |
|  |  |

1. Źródło: http://www.niepelnosprawni.pl/ledge/x/11716?print\_doc\_id=70520 [↑](#footnote-ref-1)